

### Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

De gemeente Boechout voorziet jaarlijks een bedrag voor financiële steun voor ontwikkelingssamenwerking, zowel voor Zuidwerking als voor Noordwerking.

De Zuidwerking omvat:

- subsidies voor projecten in ontwikkelingslanden,
- subsidies voor humanitaire noodhulp
- subsidies voor educatieve en sensibiliserende inleefreizen en werkkampen in ontwikkelingslanden

De Noordwerking omvat:

- subsidies voor educatieve en sensibiliserende activiteiten die worden georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Boechout.

## I. Algemene voorwaarden

### Artikel 1

De toekenning van de financiële steun voor ontwikkelingssamenwerking gebeurt slechts binnen de in het budget voorziene kredieten.

### Artikel 2

Voor de regionale afbakening van de ontwikkelingslanden baseert dit reglement zich op de meest actuele 'DAC List of ODA Recipients'. Deze lijst is beschikbaar op de website van de OESO en bevat de landen en regio's die officiële ontwikkelingshulp ontvangen

### Artikel 3

Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie moet de aanvrager:

- ofwel een in de gemeente Boechout wonende natuurlijke persoon zijn,
- ofwel een in de gemeente Boechout gevestigde niet-commerciële organisatie zijn, onder de vorm van een vzw, een feitelijke vereniging of een onderwijsinstelling,
- ofwel een plaatselijke afdeling van een niet-gouvernementele organisatie (NGO) zijn, die als hoofddoel ontwikkelingssamenwerking, noord-zuidverhouding en/of derdewereldproblematiek heeft
- ofwel een in de gemeente Boechout actieve organisatie zijn, op voorwaarde dat ze geen zakelijk winstbejag als commercieel hoofddoel nastreeft met dit project.

Projecten die georganiseerd worden door openbare besturen komen niet in aanmerking.

### Artikel 4

Per aanvrager wordt jaarlijks slechts één project gesubsidieerd.

### Artikel 5

De uitvoering van het project moet voorzien zijn ofwel in het jaar van de subsidieaanvraag ofwel in het volgende jaar.

# Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

## Artikel 6

De aanvrager dient in eventuele publicaties met betrekking tot het project (publiciteit, uitnodigingen, affiches, programma's, persberichten, enz.) de ondersteuning door de gemeente te vermelden door middel van het logo van de gemeente Boechout opgemaakt volgens de huisstijl. Het logo wordt ter beschikking gesteld door de communicatiedienst.

## Artikel 7

De aanvrager bezorgt na het project een kort evaluatieverslag aan het CBS met uitleg over de besteding van de toegekende middelen.

## Artikel 8

De aanvrager moet zich engageren voor GROS en de gemeente Boechout, door:

- concrete afspraken vast te leggen die de opvolging van het project door de GROS mogelijk maken (bijlage bij de subsidieaanvraag)
- gedurende de uitvoeringstermijn van het project actief deel te nemen aan de vergaderingen van de GROS
- meermaals mee te werken aan de activiteiten van de GROS (campagnes, 11.11.11.-acties, ...)
- het ingediende project in de gemeente Boechout bekendmaken bij een ruim publiek via informatieve, sensibiliserende en/of fondsenwervende acties.

## II. Subsidiebedrag

---

### Artikel 9

Het subsidiebedrag voor projecten in ontwikkelingslanden, beschikbaar voor de ingediende ontvankelijke dossiers, bedraagt minimaal 80% van het budget voor ontwikkelingssamenwerking.

Eén project kan maximum 15% van het totale subsidiebedrag voor projecten in ontwikkelingslanden ontvangen.

### Artikel 10

De subsidie van de gemeente Boechout bedraagt maximum 80% van de totale kostprijs van het ingediende project.

### Artikel 11

Het subsidiebedrag wordt mede bepaald door de beoordeling van het project op het vlak van de hieronder beschreven thema's. De beoordeling gebeurt op basis van een aantal criteria per thema waaraan het project dient te voldoen.

De criteria worden geobjectiveerd door parameters teneinde de beoordeling om te zetten in een subsidiebedrag.

#### **Thema 1: Doelstellingen van het project (max 100)**

Het project voldoet aan een of meer van de volgende **criteria**:

- **Criterium 1.1. Het project draagt bij tot armoedebestrijding** (max 40 punten)  
Parameters waarmee het project kan scoren:
  - **Zelfredzaamheid** *de groep tot wie het project zich richt krijgt meer kansen om zelf te voorzien in zijn basisbehoeften* (0/20 punten)
  - **Emancipatie** *de groep tot wie het project zich richt krijgt meer kansen om de toekomst in eigen handen te nemen* (0/20 punten)
- **Criterium 1.2. Het project is gericht op maatschappijbouw** (max 30 punten)  
Parameters waarmee het project kan scoren:
  - **Versterken van de competenties** *via vorming, omkadering en het delen van expertise worden de competenties van lokale mensen versterkt zodat de capaciteit van de organisatie waarin ze actief zijn, vergroot wordt.* (0/15/30 punten)

# Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

## o **Criterium 1.3. Het project focust op beleidsbeïnvloeding** (max 30 punten)

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Oorzaken aanpakken** de oorzaken van het probleem worden aangepakt (0/15 punten)
- **Beleid veranderen:** het lokale (of zelfs nationale en internationale) beleid dat armoede in stand houdt of verergert veranderen (0/15 punten)

## **Thema 2: Samenwerking** (max 50)

Het project voldoet aan volgend criterium:

### o **Criterium 2.1. Het project wordt uitgevoerd met een lokale partner** (max 50 punten)

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Uitvoering met een lokale partner** (0/10 punten)
- **Kennis en ervaring** van de lokale partner met betrekking tot het project (0/10/20 punten)
- **Capaciteit** van de lokale partner om de participatie van de lokale gemeenschap vorm te geven (0/10/20 punten)

## **Thema 3: Duurzaamheid van het project** (max 180)

De effecten van het project blijven ook op lange termijn doorwerken. Het project blijft op eigen benen bestaan als de buitenlandse steun op termijn wordt afgebouwd.

Het project voldoet aan een of meer van de volgende **criteria**:

### o **Criterium 3.1. Eigenaarschap van het project bij de doelgroep** (max 40 punten)

De leden van de doelgroep ervaren het project als 'hun' project. Zij voelen er zich verantwoordelijk voor.

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Betrokkenheid van de doelgroep** *is de lokale bevolking en de doelgroep van het project betrokken bij alle fases van het project: bij het ontstaan, bij de uitwerking, bij de uitvoering en bij de evaluatie.* (0/5/10/15/20 punten)
- **Verantwoordelijkheid van de doelgroep** *in welke mate beslissen de leden van de doelgroep (mee) over het project* (0/10/20 punten)

### o **Criterium 3.2. Inpassing in het lokale beleid** (max 30 punten)

Een project is sterker als het kan aansluiten bij het beleid en bij de strategie van de overheid in het land zelf. Zo worden krachten gebundeld en worden stappen in dezelfde richting gezet. De slaagkansen van het project stijgen als de nationale of lokale overheid het mee ondersteunt.

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Steun door de nationale overheid** (0/15 punten)
- **Steun van de lokale overheid** (0/15 punten)

### o **Criterium 3.3. Financiële draagkracht** (max 40 punten)

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Termijn tot financiële zelfredzaamheid** *Het project voorziet een concrete termijn waarop het financieel zelfredzaam zal zijn.* (0/10/20 punten)
- **Inkomsten gespreid** *Een project staat steviger als de inkomsten gespreid zijn over verschillende inkomstenbronnen en over verschillende donoren.* (0/10/20 punten)

### o **Criterium 3.4. Technologische duurzaamheid** (max 30 punten)

Parameters waarmee het project kan scoren:

- **Aangepaste technieken en materialen** *Het project maakt gebruik van aangepaste technieken en materialen, geschikt voor lokale omstandigheden* (0/10 punten)
- **Vorming personeel** *Het personeel moet voldoende gevormd zijn om een techniek toe te passen of om de materialen te gebruiken en te onderhouden* (0/10 punten)

# Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

- **Beschikbaarheid onderdelen** *Toebehoren en wisselstukken moeten ter plaatse beschikbaar zijn (0/10 punten)*
- **Criterium 3.5. Ecologische duurzaamheid** (max 20 punten)  
Parameters waarop het project punten kan scoren:
  - **Effecten op het milieu** *Het project moet rekening houden met de mogelijke effecten op het milieu (0/5/10 punten)*
  - **Inpassen in omstandigheden** *Het project moet zich inpassen in de lokale ecologische en klimatologische omstandigheden. (0/10 punten)*
- **Criterium 3.6. Respect voor sociaal-culturele verschillen** (max 10 punten)  
Parameters waarop het project punten kan scoren:
  - **Oog voor waarden en normen van de doelgroep** (0/10 punten)
- **Criterium 3.7. Gender en sociale gelijkheid** (max 10 punten)  
Parameters waarmee het project kan scoren:
  - **De stem van vrouwen** komt volwaardig aan bod (0/5 punten)
  - **De stem van zwakkere bevolkingsgroepen** komt volwaardig aan bod (0/5 punten)

## **Thema 4: Specifieke aandacht voor waarden (max 80)**

Het project voldoet aan het volgende **criterium**:

- **Criterium 4.1. Aandacht voor de waarden vooropgesteld door de GROS** (max 80 punten)  
Parameters waarmee het project kan scoren:
  - **Aandacht voor mensenrechten** (0/20 punten)
  - **Aandacht voor de rechten van het kind.** (0/15 punten)
  - **Aandacht voor kwetsbare groepen en minderheidsgroepen.** Kwetsbare groepen zijn bijvoorbeeld personen met een handicap. (0/15 punten)
  - **Aandacht voor eerlijke handel en voor de lokale economie.** (0/15 punten)
  - **Aandacht voor lokale arbeidsomstandigheden en voor waardig werk.** (0/15 punten)

## **Thema 5: Projectbegroting (max 160)**

Het project voldoet aan een of meer van de volgende **criteria**:

- **Criterium 5.1. Concrete begroting** (max 50 punten)  
Parameter waarmee het project kan scoren:
  - **Concrete begroting** Er werd een concrete begroting van het project bij de subsidieaanvraag gevoegd (0/50 punten)
- **Criterium 5.2. Elementen van de begroting** (max 110 punten)  
Parameters waarmee het project kan scoren:
  - **Kosten-bate analyse** *de verhouding beoogde resultaten tot de kostprijs werd nagegaan. Andere opties werden overwogen en beredeneerd. Bv. Ingezameld schoolmateriaal met een duur transport naar het Zuiden verzenden of ter plaatse met hetzelfde budget veel meer materiaal aankopen voor veel meer kinderen? (0/20/40 punten)*
  - **Eigen bijdrage van de lokale partner.** *De mogelijkheid om eigen inkomsten op te bouwen is een belangrijke indicator voor de financiële leefbaarheid van een project. Hoe voorziet de aanvrager en/of de lokale partner in financiële steun, naast de subsidie van de gemeente Boechout? Voorbeelden: Project brengt producten voort die verkocht kunnen worden op lokale markten / Ouders betalen schoolgeld / Bijdrage van patiënten voor bezoek aan gezondheidscentrum / (Lokale) overheid staat (op termijn) zelf mee in voor de lonen van leraren of medisch personeel / ... (0/20)*
  - **Fondsenwerving in het land zelf** *inspanningen om ook in het land zelf steun te vinden van sponsors, schenkers of subsidiërende overheden (0/20)*
  - **Fondsenwerving hier** *inbreng van schenkers of sponsors, activiteiten georganiseerd ten voordele van het project, ...(0/20)*

# Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

- **Andere subsidiebronnen** *andere subsidiebronnen die het project ondersteunen*  
*Meerdere subsidiebronnen zijn geen probleem. Let op: eenzelfde projectonderdeel mag niet dubbel gesubsidieerd worden. (0/10 punten).*

## III.Procedure

---

### Artikel 12

De subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden kan men verkrijgen door de hierna omschreven **procedure** te volgen:

- De aanvrager vraagt de subsidiëring aan via het daartoe bestemde aanvraagformulieren en voegt de aangeduide bijlagen toe.  
Het reglement en het aanvraagformulier zijn beschikbaar op de gemeentelijke website en bij de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking.
- De aanvrager dient tussen 1 september en 1 oktober de subsidieaanvraag in, met de vermelding "ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen", via de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking.
- De ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking zal het aanvraagdossier ontvangen en nagaan of dit voldoet aan de gestelde voorwaarden.
- De ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking zal het dossier overdragen aan de Gemeentelijke Raad voor OntwikkelingsSamenwerking (GROS).
- De GROS bepaalt het subsidiebedrag op basis van de gestelde criteria en parameters. De GROS kan de aanvrager uitnodigen om het project te komen voorstellen.
- Het volledige dossier met berekening en motivatie van de GROS wordt, via de ambtenaar van ontwikkelingssamenwerking, voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) en de GemeenteRaad (GR).
- De GR beslist over het al dan niet toekennen van de subsidie.  
Wanneer de subsidie niet toegekend wordt, zal de GR haar beslissing motiveren.
- Eind december van het jaar van de aanvraag wordt het subsidiebedrag uitbetaald op het opgegeven rekeningnummer.
- Ten laatste 1 jaar nadat de subsidie is toegekend bezorgt de aanvrager aan het CBS een kort evaluatieverslag met uitleg over de besteding van de toegekende middelen. De aanvrager verstrekt op vraag van het GROS of het CBS aanvullende informatie bij dit evaluatieverslag.

### Artikel 13

De GROS kan op eigen initiatief aan het College van Burgemeester en Schepenen voorstellen om met projecten een lange termijn engagement van drie jaar aan te gaan.

De subsidieaanvragers die in aanmerking komen voor een lange termijn engagement – op aangeven van de GROS – dienen een dossier in waarin de werking van de komende 3 jaar wordt beschreven.

Om uitbetaling voor het tweede en derde jaar te bekomen, dienen de subsidieaanvragers telkens vóór 1 oktober een voortgangsrapport in.

### Artikel 14

Indien het project of de activiteit niet kan plaatsvinden, of wanneer de subsidieaanvraag grondig wordt gewijzigd, stelt de aanvrager de ambtenaar voor ontwikkelingssamenwerking daarvan onmiddellijk in kennis.

### Artikel 15

De initiatiefnemer kan beroep aantekenen tegen elke beslissing omtrent de aangevraagde projectsubsidie. Het beroep dient gemotiveerd ingediend te worden bij het College van Burgemeester en Schepenen of de toezichthoudende overheid uiterlijk 14 dagen na kennisgeving van de betrokken beslissing.

# Subsidie voor projecten in ontwikkelingslanden

## Artikel 16

Indien na de betaling van alle subsidie eind december wordt vastgesteld dat het totaal budget voorzien voor ontwikkelingssamenwerking niet volledig is opgebruikt wordt het saldo gestort op rekening van 11.11.11.

## IV. Controle en sancties

---

### Artikel 17

Het College van burgemeester en schepenen kan zich genoodzaakt zien de principieel toegekende projectsubsidie terug in te trekken:

- indien de initiatiefnemer niet de vereiste documenten binnen de vastgelegde termijn instuurt
- indien zou blijken dat een organisatie, vereniging of burger onjuiste gegevens verstrekte
- wanneer niet voldaan is aan een van de voorwaarden van dit reglement
- wanneer de procedure opgenomen in dit reglement niet werd gevolgd

Ten onrechte uitgekeerde projectsubsidies kunnen steeds worden teruggevorderd.

In dit geval kan het CBS daarenboven beslissen om een organisatie, vereniging of burger van verdere subsidiëring uit te sluiten.

## V. Overgangsbepalingen

---

### Artikel 18

Dit reglement werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 26 juni 2017 en gaat van kracht op 1 september 2017.